



MAIRIE DE LE VAUDOÛÉ

DOSSIER FAMILLE - SERVICES PERISCOLAIRES

(restauration/garderie/étude)

Fiche à retourner en Mairie avant le 13 juillet 2025
A renouveler obligatoirement chaque année

Je soussigné(e)

ATTESTE avoir pris connaissance du règlement intérieur,

Je M'ENGAGE à communiquer sans délai toute modification de ces coordonnées.

	Père / conjoint	ou tuteur(trice)	Mère / conjoint	ou tuteur(trice)
Nom				
Prénom				
Adresse				
Code postal				
Ville				
Profession				
Contacts				
Tél. domicile				
Tél. professionnel				
Tél. mobile				
Courriel				

Assurance /compagnie et N° de contrat

Coordonnées des personnes à contacter en cas d'urgence

Nom		
Prénom		
Tél. domicile		
Tél. professionnel		
Tél. mobile		

Tournez SVP /

Coordonnées des personnes autorisées à prendre en charge mon(mes) enfants

Nom		
Prénom		
Tél. domicile		
Tél. professionnel		
Tél. mobile		

RENSEIGNEMENTS ENFANTS

Nom	Prénom	Date de Naissance	Age	Classe

Allergies :	
--------------------	--

Traitements :	
----------------------	--

Je déclare avoir pris connaissance du règlement intérieur dont un exemplaire m'a été remis et demande, en cas d'urgence, à ce que tous les soins nécessaires à son état soient donnés à mon enfant (intervention chirurgicale, hospitalisation, anesthésie ou autres).

Je soussigné, Madame, Monsieur,, responsable légal de l'enfant, déclare autoriser la municipalité et par délégation, le ou la responsable de la garderie concernée, à prendre en cas d'accident toutes les mesures d'urgence nécessaires.

Nom du médecin traitant : Tél :

Adresse :

Précautions particulières : OUI (contacter la mairie) NON

Date : **Signature :**

Les informations recueillies sur ce formulaire font l'objet d'un traitement informatisé par la mairie de Le Vaudoué pour la gestion des inscriptions à la restauration scolaire et au activités périscolaires.

Le responsable de traitement a désigné l'ADICO sise à Beauvais (60000), 5 rue Jean Monnet en qualité de déléguée à la protection des données.

Le traitement est nécessaire à l'exécution d'une mission d'intérêt public dont est investie la mairie en vertu des dispositions suivantes :

Articles L. 227-4 et R. 227-1 du code de l'action sociale et des familles ;

Articles L. 2324-1 et R. 2324-17 du code de la santé publique.

Les données collectées seront communiquées aux seuls destinataires suivants : Agents administratifs, Personnel périscolaire, Elus.

Les données sont conservées pendant 5 ans après la fin de l'inscription.

Vous pouvez accéder aux données vous concernant, les rectifier ou exercer votre droit d'opposition au traitement. Vous bénéficiez également d'un droit à la limitation du traitement. Les droits à la portabilité et à l'effacement ne s'appliquent pas à l'exécution d'une mission d'intérêt public.

[Pour exercer ces droits ou pour toute question sur le traitement de vos données, vous pouvez contacter notre délégué à la protection des données ou le référent DPO chargé de l'exercice de ces droits à l'adresse suivante : \[accueil@levaudoue.fr\]\(mailto:accueil@levaudoue.fr\)](#)

Si vous estimez que vos droits « Informatique et Libertés » ne sont pas respectés, vous pouvez adresser une réclamation à la CNIL. Consultez le site cnil.fr pour plus d'informations sur vos droits.

Mairie Le Vaudoué – 1 rue des Palais – 77123 Le Vaudoué –
www.levaudoue.fr – 01 64 24 50 10 – accueil@levaudoue.fr